

# ALAPÍTÓ OKIRAT

módosításokkal egységes szerkezetbe foglalva

Mi, Bacsó Ágnes, Péli Kati, Pomázi Zsóka, Rochlitz Andrea Szedresi Károly, mint Alapítók elhatározzuk, hogy Alapítványt hozunk létre az alábbiak szerint:

## **I. Az alapítvány adatai és jogállása:**

### **1. Az alapítvány neve:**

Gyöngyhalászat Tehetséggondozó Alapítvány

### **2. Székhelye:**

2800 Tatabánya, Bánhidai-ltp. 408.

Az alapítvány nyitott, így valamennyi magyar és külföldi állampolgár, jogi személy, valamint bármilyen magyarországi és külföldi közösség a célok megvalósításához sokoldalúan kapcsolódhat, ha a jelen alapítványrendelet céljaival egyetért, azt anyagi vagy bármilyen más eszközzel támogatni kívánja, ideértve a személyes társadalmi munkát is azzal a kikötéssel, hogy a csatlakozó nem válik alapítóvá.

A csatlakozás elfogadásáról a kuratórium dönt.

Ifjúsági szervezet támogatási szándékát csak különösen indokolt esetben szabad elutasítani.

Az alapítvány politikamentes társadalmi-közösségi kezdeményezés; céljai és feladatai teljesítése érdekében kész együttműködni minden olyan szervezettel, közösséggel és személlyel, amely, illetőleg aki a közös célok elérésén munkálkodik.

Az alapítvány működése nyilvános, munkája és tevékenységének megítélése során épít a nyilvánosság, a társadalmi ellenőrzés lehetőségeire, és a társadalmi támogatók kezdeményezésére, javaslataira.

***3. Az alapítvány mint közhasznú jogállású szervezet közvetlen politikai tevékenységet nem folytat. Közvetlen politikai tevékenység: párt érdekében végzett politikai tevékenység, az országgyűlési képviselői választáson történő jelöltállítás, a megyei, fővárosi önkormányzat képviselő-testületébe történő jelöltállítás, az Európai Parlament tagjának történő jelölés, a megyei jogú város képviselő-testületébe történő jelöltállítás, valamint a polgármester jelölése. Nem minősül közvetlen politikai tevékenységnek a külön törvényben meghatározott nemzetiségi szervezet által a helyi, illetve a nemzetiségi önkormányzati képviselői választáson történő jelöltállítás, valamint polgármester jelölés.***

4. Az alapítvány jogi személy, feladatai megvalósításában önálló.

5. Az alapítvány közhasznú szervezet.

6. Az alapítvány hivatalos internetes címe: [www.gyongyhalaszat.hu](http://www.gyongyhalaszat.hu)

## **II. Az alapítvány tartós közérdekű célja, és közhasznú tevékenysége:**

Az Alapítvány célja a sajátos nevelési igényű tanulók tehetséggondozása, esélyeik növelése, beilleszkedésük, munkába állásuk segítése, utógondozásuk, mentorálásuk. Az Alapítvány célja a Gyöngyhalászat Tanulmányi Verseny szervezése, lebonyolítása, célja továbbá a Gyöngyhalászat Tehetségpont működtetése. Kiemelt feladatának tekinti az Alapítvány a sajátos nevelési igényű gyermekek és fiatalok tehetséggondozásához szükséges ismeretek átadását a pedagógusok számára, amelyhez az Alapítvány képzéseket, tanulmányutakat, találkozókat szervez. Céljai között szerepel ösztöndíj alapítása a

sajátos nevelési igényű tehetséges tanulók támogatására. Az Alapítvány a tehetséges növendékek felkarolását kiemelt feladatnak tekinti, amely érdekében elősegíti belföldi és külföldi fesztiválokon, versenyeken, kiállításokon, alkotótáborokban való részvételüket. Az országosan kiemelkedő tanulmányi és versenyeredményeket elérő tanulókat és tanáraikat az Alapítvány jutalmazza. Kiemelt figyelmet fordít az Alapítvány a hátrányos helyzetű tanulók tanulmányi esélyegyenlőségének biztosítására. Az Alapítvány fokozott figyelmet fordít a sajátos nevelési igényű fiatalok sikeres társadalmi beilleszkedésének elősegítésére, a szakképző intézményekben történő integrált oktatásuk támogatásával.

Az alapítvány közhasznú tevékenysége keretében nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés tevékenységet folytat, és nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

Az alapítvány közhasznú tevékenysége során olyan közfeladatot lát el, amelyről törvény vagy felhatalmazása alapján más jogszabály rendelkezése szerint, valamely állami szervnek vagy a helyi önkormányzatnak kell gondoskodnia.

### **III. Az alapítók és személyes adatai:**

#### **Bacsó Ágnes**

lakcím: 2890 Tata, Akácos út 5.  
 an.: Szilágyi Ágnes Erzsébet  
 születési hely és idő: Sajószentpéter 1966. 07. 08.  
 szig.szám: 746469 JA  
 adóazonosító jele: 8363473596

#### **Péli Kati**

születési név: Galvácsi Kati  
 lakcím: 2800 Tatabánya, Gál István-ltp. 715. IV/13.  
 an.: Zsótér Erzsébet  
 születési hely és idő: Jászberény 1954. 09. 02.  
 szig.szám: 859082 DA  
 adóazonosító jele: 8320205417

#### **Pomázi Zsóka**

lakcím: 2800 Tatabánya, Gál István-ltp. 901. fszt. 7.  
 an.: Marosfi Erzsébet  
 születési hely és idő: Gyula 1955. 02. 08.  
 szig.szám: 176077 JA  
 adóazonosító jele: 8321791727

#### **Rochlitz Andrea**

lakcím: 2800 Tatabánya, Ságvári Endre út 5.  
 an.: Horváthy Erzsébet  
 születési hely és idő: Budapest 1967. 01. 13.  
 szig.szám: 687010 BA  
 adóazonosító jele: 8365361825

#### **Szedresi Károly**

lakcím: 2800 Tatabánya, Ságvári Endre út 21. I. lh. III/1.  
 an.: Pagella Anna Mária  
 születési hely és idő: Szeged, 1976. 01. 18.  
 szig.szám: JN-I. 957335  
 adóazonosító jele: 8398283289

#### **IV. Az alapítvány vagyona:**

Az Alapítók 30 napon belül az Alapítvány rendelkezésére bocsátják, illetve adományozzák az alábbi vagyont:

Bacsó Ágnes	20.000,- Ft
Péli Kati	20.000,- Ft
Pomázi Zsóka	20.000,- Ft
Rochlitz Andrea	20.000,- Ft
Szedresi Károly	20.000,- Ft

Az Alapítvány vagyონrészévé válnak a későbbiekben az alapítványhoz csatlakozó bel-és külföldi természetes és jogi személyek feltétel nélküli, valamint feltételhez kötött pénzbeli és dologi adományai, amennyiben ezeket az alapítvány kuratóriuma elfogadja.

Az Alapítvány céljára csatlakozás nélkül befizetett hozzájárulás vagy teljesített szolgáltatás is az adójogszabályok szerinti kedvezményeket élvezi. A befizetett hozzájárulás, valamint a teljesített szolgáltatás az alapítvány vagyónát növeli, és a hozzájárulás nem vonható vissza.

#### **V. Az alapítvány szervezeti felépítése és működése:**

##### V.1. Az alapítvány szervei:

##### V.1.1. A Kuratórium

Az Alapítvány általános ügyintéző, legfőbb döntéshozó és képviselő szerve a Kuratórium.

Az Alapítványi vagyont 5 tagú kuratórium kezeli. A kuratóriumi tagok megbízása határozatlan időre szól. A kuratórium elnöke megbízatásának időtartama 5 év.

##### a.) Az Alapítók kijelölése, illetőleg felkérése alapján a kuratórium tagjai:

***Juhász Klára***

***lakik: 2800 Tatabánya, Gál István-ltp. 807. fszt. 3.***

***a kuratórium elnöke***

Laczkóné Csermely Mária

lakik: 2837 Vértesszőlős, Valusek D. u. 65.

Dr. Papp Gábor

lakik: 2941 Ács, Kossuth Lajos utca 15.

Péli Kati

lakik: 2800 Tatabánya, Gál István-ltp. 715. IV/13.

alapító

Pomázi Zsóka

lakik: 2800 Tatabánya, Gál István-ltp. 901. fszt. 7.

alapító

*Egyik kuratóriumi taggal szemben sem áll fenn a Ptk. 74/C. § (3) bekezdésben foglalt kizáró ok. Nem állnak az alapítókkal és egymással sem a Ptk. 685. § b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozói, de egyéb olyan érdekeltségi kapcsolatban, amely az önálló kurátori tevékenységüket befolyásolná.*

*A kuratórium tagjai az Ectv. 38. § (1)-(2) bekezdéseiben meghatározott körben nem vehetnek részt a Kuratórium döntéshozatalában. A Kuratórium tagja nem lehet olyan személy, aki az Ectv. 39. § (1) bekezdésében meghatározott feltételeknek nem felel meg.*

b.) A kuratóriumi tagság megszűnik:

- határozott időtartam lejártával
- írásbeli lemondással
- az Alapítók általi felmentéssel
- a tag elhalálozásával.
- kizáró ok, összeférhetetlenség bekövetkezésével
- alapítvány megszűnésével
- más alapítvánnyal való egyesülésével

A megüresedett kuratóriumi tag helyére új tagot az Alapítók egyhangú határozatával kéri fel, és jelöli ki, mely megbízatás elfogadására az összeférhetetlenségre is kiterjedő nyilatkozattétellel kerül sor. Ha a kezelő szerv (kuratórium) tevékenységével az Alapítvány célját veszélyezteti, az alapítók a kijelölést visszavonhatják és kezelőként más szervezet (kuratóriumot) jelölhetnek ki.

c.) A kuratórium működése:

A kuratórium az Alapítók egyetértésével elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SzMSz) alapján végzi munkáját. Az SzMSz rendelkezik a vagyon felhasználásának elveiről.

A kuratórium joga, hogy döntéseibe külső szakértőket bevonjon.

A kuratórium akkor határozatképes, ha ülésein az elnökön, vagy akadályoztatása esetén az általa helyettesítésre kijelölt kuratóriumi tagon kívül további legalább 2 kuratóriumi tag jelen van, azzal, hogy azon kuratóriumi tagok, akik egyben alapítótársak is, sem közvetlenül, sem közvetett módon nem gyakorolhatnak meghatározó befolyást az alapítvány vagyonának felhasználására.

A kuratórium ülésein a tagokat egy-egy szavazati jog illeti meg.

A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, az Alapító Okiratban foglalt kivételekkel a jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza.

A döntéshozatal során a határozat érvényességének feltétele az érdektelen kuratóriumi tagok szótöbbsége. A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a kuratóriumi tag, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa a döntés alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a kötetendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek az alapítvány célszerű juttatási keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás.

A kuratórium felelőssége az Alapszabály céljára rendelt vagyon leghatékonyabb működtetése, így feladata mindent megtenni annak érdekében, hogy az Alapítvány vagyonát a jogszabályoknak megfelelően gyarapítsa. Az összes jövedelem azonban csak az Alapítvány céljai által meghatározott körben és módon használható fel.

Szavazategyenlőség esetén az elnök, távollétében a helyettesítésével megbízott kuratóriumi tag szavazata dönt.

d.) A kuratórium legalább 4 tagjának egyetértésével hozható döntések köre:

- a pályázati kiírások és döntések
- alkalmazottak javadalmazása

- nemzetközi és egyéb kapcsolatfelvétel
- vállalkozások létrehozása, illetőleg vállalkozásban tulajdonosi érdekeltség megszerzése
- éves költségvetéssel és beszámolóval kapcsolatos döntés
- a vagyonnal kapcsolatos döntések.

e.) A kuratórium szükség szerint, de legalább 3 havonta ülésezik.

f.) A kuratórium üléseit a kuratórium elnöke hívja össze. Két kuratóriumi tag írásbeli indítványára az ülést össze kell hívni. A kuratóriumi ülés időpontját az összehívástól számított legalább 2 hét elteltével lehet kitűzni. A meghívónak tartalmazni kell a kuratóriumi ülés helyét, idejét és a napirendi pontoknak. A kuratórium ülései nyilvánosak.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell fölvenni, amelyet az elnök és egy hitelesítő személy aláírnak. A jegyzőkönyv tartalmazza az ülés időpontját, a jelenlévők megnevezését, a tárgyalt napirendi pontokat, a lényeges nyilatkozatokat, a hozott határozatokat, a támogatók és az ellenzők számarányát, a végrehajtás időtartamát és a felelős személy nevét, a zárt ülésre vonatkozó döntést. A kuratóriumi döntést az érintett személyekkel a döntést követő 10 munkanapon belül, írásban kell közölni.

A határozatok nyilvánosságra hozatala az alapítvány [www.gyongyhalaszat.hu](http://www.gyongyhalaszat.hu) internetes címen található honlapján való elhelyezéssel történik. A kuratórium a közhasznú jelentés elkészültét és a betekintés lehetőségének leírását, az alapítvány mérlegét szintén a hirdetőtáblán közzéteszi.

g.) A kuratórium tagjait költségtérítés illeti meg.

h.) A kuratórium tájékoztatja az alapítókat az alapítvány működéséről, az Alapító Okirat módosításának szükségességéről, a kuratórium elnökével és tagjaival kapcsolatban felmerülő felmentési és visszahívási ok, lemondás, haláleset miatt új kuratóriumi tisztségviselők, tagok kijelölésének szükségességéről. Az Alapítvány kuratóriuma tevékenységéről szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles tájékoztatni az alapítványtevőt. A tájékoztatás lehet általános, a tömegkommunikáció eszközeivel történő, de egyéni kérdésfeltevésre, illetve javaslatra egyedi névre szóló tájékoztatást kell nyújtani.

i.) A kuratórium feladata gondoskodni a pályázati kiírásokról, azokat a lehető legszélesebb nyilvánosságra hozni, és a pályázatra beérkezett anyagokat elbírálni.

A kuratórium további feladat-és hatáskörei:

- Jóváhagyja az alapítvány éves beszámolóját, és közhasznúsági jelentését, továbbá gondoskodik azok törvényben előírt módon és határidőn belüli közzétételéről, és a kívülállók számára hozzáférhetőségéről.
- Biztosítja az alapítvány, mint közhasznú szervezet működésével kapcsolatban keletkezett okiratokba való betekintés rendjét.
- Gondoskodik az alapítvány, mint közhasznú szervezet működésének, szolgáltatásai igénybevétele módjának és beszámoló közzétételének nyilvánosságáról.
- Biztosítja, hogy az alapítvány, mint közhasznú szervezet kuratórium által jóváhagyott közhasznúsági jelentésbe bárki betekinthesse, és arról saját költségére másolatot készíthessen.
- Olyan nyilvántartást vezet, amelyből megállapítható a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya, ha lehetséges, személye is.
- Ha az alapítvány, mint közhasznú szervezet éves bevétele meghaladná az 5.000.000,- Ft-ot, értesíti az alapítót, hogy az Alapító Okirat módosításával hozzon létre a kuratóriumtól elkülönülő felügyelő szervet, és határozza meg annak feladat-és hatáskörét.

Az alapítvány működésével kapcsolatban keletkezett iratokba – a hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével – előzetes írásbeli – a kuratórium felé tett – bejelentés és időpont egyeztetés alapján – 5 munkanapon belül – bárki betekinthes.

A kuratórium az Alapítvány éves beszámolóit legkésőbb a tárgyévet követő március hó 31. napjáig kapja kézhez és ehhez képest 35 napon belül dönt azok elfogadásáról. A beszámolók részét képezik a közhasznúsági jelentésnek.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet a tartós közérdekű céljai elérése és közhasznú tevékenysége folytatása során a szolgáltatásai igénybevétele módjának a pályázatot és a kuratórium felé történő egyedi, írásbeli megkeresést tekinti, azonban ezeken kívül is meghatározhat módokat a [www.gyongyhalaszat.hu](http://www.gyongyhalaszat.hu) weboldalon.

#### V.1.2. A kuratórium elnöke

Az Alapítók egyhangú határozattal a kuratórium tagjai közül 5 évi időtartamra elnököt bíznak meg. Az elnök önállóan jogosult az Alapítvány képviselőre.

A kuratórium elnöke az Alapítvány tevékenységének és gazdálkodásának legfontosabb adatait és a közhasznúsági jelentést az alapító részére is megküldi.

#### V.2. Az alapítvány működése során, céljai megvalósítása érdekében:

- Gazdálkodik vagyonaival, szolgáltatásokat nyújt.
- Együttműködik országos és helyi hasonló célú alapítványokkal, és külön megállapodások alapján önkormányzatokkal, illetve más hasonló célú intézményekkel.
- Kapcsolatot tart hasonló külföldi alapítványokkal, intézményekkel.

#### V.3. Az alapítvány képviselője:

Az alapítvány képviselőre 5 évi időtartamra Juhász Klára (2800 Tatabánya, Gál István-ltp. 807. fszt. 3.), a kuratórium elnöke önállóan jogosult.

#### V.4. Összeférhetetlenség

*Az Alapítók, valamint a Kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján (a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy (b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.*

*A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,*

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.*

*A kuratórium tagja köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.*

## **VI. Az alapítvány gazdálkodása, vagyonfelhasználása:**

1. A kuratórium az alapítvány vagyonával önállóan gazdálkodik, az alapítványi vagyon felhasználásáról az Alapító Okirat rendelkezései, továbbá az alapítványhoz csatlakozó adományozók által meghatározott és a kuratórium által elfogadott feltételek keretei között a kuratórium dönt.

*2. Az alapítvány gazdálkodását a civil szervezetek gazdálkodása, az adománygyűjtés és a közhasznúság egyes kérdéseiről szóló 350/2011. (XII.30.) Korm. rendelet valamint a számviteli törvény szerinti egyes egyéb szervezetek beszámoló-készítési és könyvvezetési kötelezettségének sajátosságairól szóló 224/2000. (XII.19.) Korm. rendelet alapítványokra vonatkozó szabályai szerint végzi.*

3. Az alapítvány céljainak elérése érdekében az alapítvány céljára rendelt vagyonból pályázat útján nyújtható:

- támogatás
- alapítványi díj létesítése és odaítélése azon gyermekekért, fiatalokért végzett értékes munkák elismerésére, amelyek az alapítványi cél elérése érdekében jelentős szellemi, elméleti vagy gyakorlati eredményt hozhatnak
- alapítványi anyagi juttatás bármely olyan megoldás, szervezet vagy tevékenység finanszírozására, amely az alapítvány céljai eléréséhez értékes vagy jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

A pályázat nem tartalmazhat olyan feltételeket, amelyekből – az eset összes körülményeinek mérlegelésével – megállapítható, hogy a pályázatnak előre meghatározott nyertese van. Színlelt pályázat a cél szerinti juttatás alapjául nem szolgálhat.

4. Rendelkezés az Alapítvány bankszámlája fölött:

Az alapítvány, mint jogi személy képviselőjében eljáró kuratóriumi elnök egy személyben, önállóan jogosult a bankszámla feletti rendelkezésre, azzal a megjegyzéssel, hogy a rendelkezési jogosultság nem teszi lehetővé, hogy a kuratórium elnöke az alapítvány vagyonának felhasználására meghatározó befolyást gyakoroljon.

Vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet. Az alapítvány gazdálkodása során eredményét nem osztja föl, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységre fordítja.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet az államháztartás alrendszerétől – a normatív támogatás kivételével – csak írásbeli szerződés alapján részesülhet támogatásban. Az így igénybe vehető támogatási lehetőségeket, azok mértékét és feltételeit a sajtó útján nyilvánosságra kell hozni. Az alapítvány, mint közhasznú szervezet által nyújtott cél szerinti juttatások bárki által megismerhetők.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel, az államháztartás alrendszerétől kapott támogatást hitelfedezetül, illetve hitel törlesztésére nem használhatja fel.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet, a közhasznú jogállásának megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetőleg közszolgáltatás ellátására irányuló szerződéséből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

**VII. Az alapítványra irányadó nyilvántartási szabályok**

Az alapítvány, mint közhasznú szervezetnek a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten kell nyilvántartani. Az alapítvány, mint közhasznú szervezet nyilvántartásaira egyebekben a reá irányadó könyvvezetési szabályokat kell alkalmazni.

**VIII. Az alapítványra kiterjedő beszámolási szabályok**

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni. A közhasznúsági jelentés elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik. Az éves közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet. Az alapítvány köteles az éves közhasznúsági jelentését a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30-ig saját honlapján, vagy a nyilvánosság számára elérhető módon közzétenni.

**IX. Az alapítvány törvényességi ellenőrzés**

Az alapítvány működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi felügyeletet gyakorol, különös tekintettel a Ptk. 74/F. § (1)-(2) bekezdésében foglaltakra.

Az alapítvány, mint közhasznú szervezet feletti adóellenőrzést az állami adóhatóság, a költségvetési támogatás felhasználásának ellenőrzését az Állami Számvevőszék látja el.



## **X. Vegyes- és záró rendelkezések**

Az Alapítvány határozatlan időre alakul, megszűnés esetén az alapítvány tiszta vagyonát gyermek és ifjúsági célokra kell felhasználni, erről az Alapítók határoznak.

Ez az Alapító Okirat csak írásban, indokolt esetben – az alapítvány nevének, céljának és vagyonának sérelme nélkül az Alapító döntésével módosítható. Módosításra egyebekben az alapítvány nyilvántartásba vételére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

Ezen Alapító Okirat érvényességéhez a Komárom-Esztergom Megyei Bíróság nyilvántartásba vétele szükséges.

Az Alapítvány a nyilvántartásba vétellel nyeri el jogi személyiségét és közhasznú jogállását.

***Jelen Okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv 74/A-F. §-ai, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, valamint más vonatkozó hatályos jogszabályok az irányadóak.***

Ezen Alapító Okiratot – mint szándékaikkal mindenben egyezőt – az Alapítók helybenhagyólag aláírják.

***Az Alapítók jogi képviselője igazolja, hogy az alapító Okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az Alapító Okirat 1-2. módosítás alapján hatályos tartalmának.***

Tatabánya, 2013. február 12.

Bacsó Ágnes

Péli Kati

Pomázi Zsóka

Rochlitz Andrea

Szedresi Károly

Ellenjegyzem:

Tatabányán, 2013. február 12. napján